

Руководство по эксплуатации «ST Мобильная Торговля»

Введение

Приложение «ST Мобильная Торговля» предназначено для автоматизации процессов работы с торговыми точками, маршрутами, заказами, отгрузками, мерчандайзингом и другими бизнес-процессами в сфере мобильной торговли. Оно позволяет сотрудникам эффективно управлять визитами, документами, задачами и отчетами прямо с мобильного устройства.

Данное руководство содержит подробную информацию о функциональных возможностях приложения, его установке, настройке и эксплуатации.

1. Общие сведения о приложении

1.1. Назначение приложения

«ST Мобильная Торговля» позволяет:

- Работать с территорией и дневным маршрутом: планировать и отслеживать визиты, добавлять посещения в маршрут.
 - Выполнять операции по заранее созданным сценариям или вне их.
 - Просматривать информацию о торговых точках: координаты, задолженности, реквизиты.
 - Оформлять документы: «Заказ», «Мерчандайзинг», «Отгрузка», «ПКО», «Возврат», «Заявка на дозагрузку», «Перемещение товара», «Опросный лист», «Фотоотчет».
 - Просматривать отчеты по результатам работы (включая работу подчиненных сотрудников).
 - Выполнять задачи (активности, не связанные с оформлением документов).
 - Обмениваться сообщениями с пользователями мобильной и офисной части комплекса.
 - Обмениваться данными с «ST Чикаго» / УС (управляющая система).
 - Контролировать корректность времени и координат визита для исключения фальсификации.
-

1.2. Режимы работы приложения

Приложение может работать в двух режимах:

1. **Полный режим:** требует лицензии, клиентской конфигурации и базы данных. Позволяет работать с реальными данными и выполнять обмен с офисом.
2. **Демонстрационный режим:** позволяет работать с демонстрационными данными. Обмен данными с офисом недоступен.

Выбор режима работы осуществляется при первом запуске приложения.

2. Системные требования

2.1. Для операционной системы Android

- **Операционная система:** Android 6.0 и выше.
- **Процессор:** Архитектура ARM или Intel Atom x86, частота 1,2 ГГц и выше.
- **Память:** Оперативная память 1 ГБ и выше.
- **Хранилище:** Свободное место на системном разделе (ROM) не менее 100 МБ, на карте памяти не менее 100 МБ.
- **Экран:** Диагональ 5" для агента, 7" для супервайзера, разрешение 350x600 px.
- **Камера:** Тыловая камера с автофокусом для распознавания штрихкодов.
- **Навигация:** GPS/GLONASS для снятия координат.
- **Связь:** Беспроводная связь GPRS, 3G, LTE, Wi-Fi.

2.2. Для операционной системы iOS

- **Операционная система:** iOS 11.0 и выше.
 - **Процессор:** Архитектура ARM, частота 1,5 ГГц и выше.
 - **Память:** Оперативная память 2 ГБ и выше.
 - **Хранилище:** Свободное место на системном разделе (ROM) не менее 100 МБ, на карте памяти не менее 100 МБ.
 - **Экран:** Диагональ 7" для агента, 9" для супервайзера, разрешение 1024x600 px и выше.
 - **Камера:** Тыловая камера с автофокусом для распознавания штрихкодов.
 - **Навигация:** GPS/GLONASS для снятия координат.
 - **Связь:** Беспроводная связь GPRS, 3G, LTE, Wi-Fi.
-

3. Установка приложения

3.1. Установка на Android

Способ 1: Установка через SDK

1. Разрешите установку из неизвестных источников:

- Перейдите в настройки устройства: **Настройки > Безопасность > Неизвестные источники**.
- Включите опцию установки приложений из неизвестных источников.

2. Скопируйте файл приложения:

- Скопируйте файл `stmobile.apk` на карту памяти или встроенное хранилище устройства.

3. Запустите установку:

- Найдите файл `stmobile.apk` в файловом менеджере и запустите его.
- Нажмите **«Установить»**.

4. Подтвердите разрешения:

- Предоставьте приложению все необходимые разрешения (доступ к камере, геолокации, хранилищу и т. д.).

5. Завершите установку:

- Дождитесь завершения установки и нажмите **«Открыть»**.

6. Загрузка дополнительных библиотек:

- При первом запуске приложение загрузит дополнительные библиотеки.

7. Выбор режима работы:

- Выберите **«Продолжить с ознакомительной базой»** для работы в демонстрационном режиме.
- Выберите **«Активировать полную версию»** для работы с реальными данными.

8. Настройка GPS:

- Включите GPS-приемник в настройках устройства для корректной работы с координатами.

Способ 2: Установка через Google Play

1. Установите приложение-установщик:

- Откройте Google Play и найдите приложение **«Установщик «ST Мобильная Торговля»»**.
- Установите его на устройство.

2. Запустите установщик:

- Откройте установщик и следуйте инструкциям на экране.

3. Предоставьте разрешения:

- Разрешите установку приложений из неизвестных источников, если это потребуется.

4. Активируйте полную версию:

- Введите номер телефона, закрепленного за вашим устройством.
- Нажмите **«Отправить код подтверждения»**.
- Введите полученный код из SMS.

5. Завершите установку:

- Дождитесь завершения загрузки и установки полной версии приложения.

3.2. Установка на iOS

1. Откройте App Store:

- Запустите приложение App Store на вашем устройстве.

2. Найдите приложение:

- С помощью поиска найдите **«ST Мобильная Торговля»**.

3. Установите приложение:

- Нажмите **«Установить»** и дождитесь завершения загрузки.

4. Запустите приложение:

- После установки откройте приложение.

5. Выберите режим работы:

- **Активировать полную версию:** для работы с реальными данными.
- **Продолжить с ознакомительной базой:** для работы в демонстрационном режиме.

6. Активация полной версии:

- Введите номер телефона и подтвердите его с помощью SMS-кода.
 - Дождитесь загрузки всех настроек и данных.
-

4. Авторизация и настройка

4.1. Авторизация

1. Вход в приложение:

- После установки запустите приложение.
- Введите логин и пароль, предоставленные администратором.

2. Выбор режима работы:

- Если вы работаете в полной версии, убедитесь, что все настройки обмена данными с офисом настроены корректно.

4.2. Настройка приложения

1. Настройки обмена данными:

- Перейдите в раздел **«Настройки» > «Обмен данными»**.
- Убедитесь, что указаны корректные адреса серверов для обмена данными.

2. Настройки GPS:

- Включите GPS в настройках устройства.
- В приложении проверьте, что геолокация работает корректно.

3. Настройки камеры:

- Разрешите доступ к камере для сканирования штрихкодов и создания фотоотчетов.
-

5. Основные функции приложения

5.1. Сводка

Сводка — это первый экран, который видит пользователь после авторизации. Он содержит обобщенную информацию о:

- Дневном маршруте: запланированные, выполненные и оставшиеся визиты.
- Заказах и продажах: динамика уровня продаж и заказов в разрезе категорий товаров.
- Визитах с отклонением по GPS: информация о визитах, координаты которых отличаются от эталонных более чем на 50 метров.
- Актуальных планах: планы, период которых включает текущую дату.

Элементы экрана сводки:

- **Дневной маршрут за сегодня:** отображает количество запланированных, выполненных и оставшихся визитов.
- **График динамики продаж и заказов:** визуализирует объемы продаж и заказов по датам.
- **Диаграмма соотношения заказов и отгрузок:** показывает долю каждой категории товаров в отгрузках.
- **Блок «Актуальные планы»:** отображает планы с расчетом прогноза и без него.

5.2. Главное меню

Главное меню предоставляет доступ ко всем основным разделам приложения. Чтобы открыть главное меню, нажмите на иконку в верхнем левом углу экрана.

Разделы главного меню:

Иконка	Наименование	Описание
	Сводка	Переход к экрану со сводной информацией.
	Маршрут	Переход к работе на маршруте.
	Задачи	Переход к списку задач.
	Уведомления	Переход к списку уведомлений.
	Напоминания	Переход к списку напоминаний.
	Отчеты	Переход к списку отчетов.
	Журнал	Переход к журналу документов.
	Материалы	Переход к списку маркетинговых материалов.
	Обмен	Переход к экрану обмена данными с офисом.
	Настройки	Переход к настройкам программы.
	Служба поддержки	Связь со службой поддержки.
	Справка	Открытие руководства пользователя.
	О программе	Получение информации о программе.

Экспресс-обмен:

- В нижней части главного меню отображается количество неотправленных документов и черновиков.
- Здесь можно отправить данные в офисную часть и получить обновленные данные об остатках.

5.3. Маршрут и территория

Маршрут — это список торговых точек, которые должен посетить сотрудник в течение рабочего дня.

Территория — это список всех торговых точек, с которыми работает сотрудник.

Функции раздела «Маршрут и территория»:

- Просмотр текущего маршрута и территории.
- Добавление дополнительных посещений вне маршрута.
- Изменение порядка визитов в маршруте.
- Просмотр информации о торговой точке: координаты, задолженности, реквизиты.

- Отображение торговых точек на карте.
- Фильтрация данных по различным критериям.

Дополнительные операции:

- Изменение даты маршрута.
- Создание новой задачи или напоминания.
- Создание записи о новой торговой точке.
- Редактирование реквизитов торговой точки.

Начало и окончание рабочего дня:

- Рабочий день начинается и заканчивается с помощью кнопки в левом верхнем углу экрана:
 - **«НАЧАТЬ РАБОТУ»** — начало рабочего дня.
 - **«Маршрут»** — завершение рабочего дня.
- Рабочий день автоматически считается завершенным при переходе через 00:00.

5.4. Операции на маршруте

Некоторые операции могут быть выполнены без визита в торговую точку:

- Оформление документов **«Перемещение»** и **«Заявка на дозагрузку»**.
- Выполнение некоторых задач.

Список операций на маршруте отображается при нажатии на соответствующую кнопку.

5.5. Операции в торговой точке

При выборе торговой точки из списка в правой части экрана отображается список доступных операций:

Пункт меню	Описание
Начать визит	Запуск визита. Фиксирует координаты и время начала визита.
Напоминания	Просмотр списка напоминаний для данной торговой точки.
Карточка ТТ	Открытие карточки торговой точки.
Карта	Открытие карты с координатами торговой точки.
Маркетинговые материалы	Открытие списка маркетинговых материалов.
Задачи в ТТ	Просмотр списка документов, опросов и задач для торговой точки.

5.6. Карточка торговой точки

Карточка торговой точки содержит информацию о:

- Реквизитах торговой точки, её владельца и контрагента.
- Планы посещений и взаиморасчетах.

Блоки карточки торговой точки:

1. Заголовочная часть:

- Название и адрес торговой точки.
- Дистрибьютор и статус активности.
- Информация о долгах и остатке лимита.
- **Цветовая индикация:**
 -  — переплата или задолженность в пределах лимитов.
 -  — задолженность при превышении лимита по сумме или по дням.

2. Общая информация:

- Вывеска, адрес, тип, полное название, канал сбыта, комментарий.
- Количество мест расчета, координаты, сеть, дистрибьютор, владелец, регион.
- Классификаторы торговых точек.
- Информация о контактных лицах (основное контактное лицо выделяется значком ★).

3. Календарь визитов:

- Отображает информацию о прошедших и запланированных визитах.
- **Цветовая индикация:**
 -  — плановые и дополнительные завершенные визиты до текущей даты.
 -  — плановые визиты после текущей даты.
 -  — дополнительные визиты после текущей даты.

4. Последние визиты:

- Список визитов в торговую точку с указанием даты, времени и продолжительности.

5. Фотографии точки:

- Фотографии торговой точки, добавленные пользователем.

5.7. Экран работы с товарами

Экран работы с товарами используется в документах: «Заказ», «Отгрузка», «Возврат», «Мерчандайзинг», «Заявка на дозагрузку», «Перемещение».

Основные элементы экрана:

- **Планшетный вид:** удобен для работы на устройствах с большим экраном.
- **Компактный вид:** удобен для работы на устройствах с небольшим экраном.

Функции экрана работы с товарами:

- Ввод данных с помощью калькулятора.
- Поиск и фильтрация товаров.
- Режим миниатюр: отображение товаров в виде карточек с картинками.
- Просмотр итогового отчета и сохранение документа.

Калькулятор:

- Используется для ввода данных в табличной части документа.

- Специальные клавиши:
 - **Авто** — заполнение поля рекомендованным значением (для поля «Кол.»).
 - **Список** — выбор значения из списка (для поля «Цена»).
 - **+/-** — изменение скидки на наценку или наоборот.
 - **+** — добавление к существующему значению.

5.8. Документы

Приложение поддерживает оформление следующих документов:

5.8.1. Документ «Заказ»

Назначение: оформление заявки на поставку товара в торговые точки.

Атрибуты табличной части:

Название колонки	Описание	Источник данных
Товары	Наименование товара	УС / «СТ Чикаго»
Код	Код товара	УС / «СТ Чикаго»
Остаток	Фактический остаток товара на складе	УС / «СТ Чикаго»
Рек. кол	Рекомендуемое минимальное количество товара	Рассчитывается по формуле
Кол.	Количество товара для заказа	Вводится вручную или заполняется значением «Рек. кол.»
Цена	Цена за единицу товара	УС / «СТ Чикаго»
Сумма	Общая стоимость заказанного товара	Заполняется автоматически
Вес	Вес заказываемого количества товара	Рассчитывается автоматически
Тип цены	Прайс-лист	УС / «СТ Чикаго»
Скидка	Возможная скидка/наценка	УС / «СТ Чикаго»
Ручная скидка	Скидка, задаваемая вручную	Вводится вручную
Доп. атрибут	Дополнительная информация о товаре	УС / «СТ Чикаго»

Дополнительные возможности:

- Переход в режим миниатюр.
- Заполнение рекомендованным количеством.
- Назначение скидки или наценки на текущие товары.
- Просмотр отчетов по торговой точке.
- Обмен данными с офисом.

Реквизиты документа:

- Дистрибьютор, фирма, торговая точка, владелец, контрагент, договор, склад, дата доставки, тип оплаты, тип цены, скидка, розница, дополнительные атрибуты.

5.8.2. Документ «Мерчандайзинг»

Назначение: сбор информации о наличии товаров в торговой точке, их количестве и ценах.

Атрибуты табличной части:

Название колонки	Описание	Источник данных
Товары	Наименование товара	УС / «СТ Чикаго»
Ост. ТТ	Количество товара или его наличие	Вводится вручную
Цена в ТТ	Цена, по которой товар продается в торговой точке	Вводится вручную
Фейсинг	Количество единиц продукции на витрине	Вводится вручную
Рек. цена	Рекомендованная цена товара	УС / «СТ Чикаго»
Доп. атрибут	Дополнительная информация о товаре	УС / «СТ Чикаго»

Дополнительные возможности:

- Переход в режим миниатюр.
- Выбор источника фото.
- Просмотр отчетов по торговой точке.
- Обмен данными с офисом.

Реквизиты документа:

- Дистрибьютор, торговая точка, дополнительные атрибуты.

5.8.3. Профиль «Заказ и мерчандайзинг»

Назначение: одновременно оформляет заявку на поставку товара и собирает информацию о наличии товаров, их количестве и ценах.

Особенности:

- Сочетает атрибуты и реквизиты документов «Заказ» и «Мерчандайзинг».

5.8.4. Документ «Отгрузка»

Назначение: фиксация отгрузки товара покупателю.

Атрибуты табличной части:

Название колонки	Описание	Источник данных
Товары	Наименование товара	УС / «СТ Чикаго»
Код	Код товара	УС / «СТ Чикаго»
Остаток	Фактический остаток товара на складе	УС / «СТ Чикаго»
Рек. кол	Рекомендуемое минимальное количество товара	Рассчитывается по формуле
Кол.	Количество товара для отгрузки	Вводится вручную или заполняется значением «Рек. кол.»

Название колонки	Описание	Источник данных
Цена	Цена за единицу товара	УС / «СТ Чикаго» или вводится вручную
Сумма	Общая стоимость отгружаемого товара	Заполняется автоматически
Вес	Вес отгружаемого товара	Рассчитывается автоматически
Тип цены	Прайс-лист	УС / «СТ Чикаго»
Скидка	Возможная скидка/наценка	УС / «СТ Чикаго»
Ручная скидка	Скидка, задаваемая вручную	Вводится вручную
Доп. атрибут	Дополнительная информация о товаре	УС / «СТ Чикаго»

Дополнительные возможности:

- Переход в режим миниатюр.
- Заполнение рекомендованным количеством.
- Назначение скидки или наценки на текущие товары.
- Просмотр отчетов по торговой точке.
- Обмен данными с офисом.

Реквизиты документа:

- Дистрибьютор, фирма, торговая точка, владелец, контрагент, договор, склад, тип оплаты, тип цены, скидка, розница, дополнительные атрибуты.

5.8.5. Документ «ПКО» (Приходный кассовый ордер)

Назначение: фиксация факта поступления денежных средств в кассу (погашение задолженности или предоплата от клиента).

Атрибуты табличной части:

Название колонки	Описание	Источник данных
Дата	Номер документа и дата его создания	УС / «СТ Чикаго»
Сумма	Общая сумма задолженности	УС / «СТ Чикаго»
Долг	Сумма задолженности	УС / «СТ Чикаго»

Особенности:

- Накладные выделяются цветом в зависимости от даты их создания:
 -  — просроченные накладные.
 -  — накладные, у которых истекает срок лимита периода задолженности.
- Для погашения задолженности необходимо нажать на строку с накладной и ввести сумму погашения с помощью калькулятора.

Дополнительные возможности:

- Внесение средств без указания документа основания.
- Группировка накладных по фирмам, торговым точкам или контрагентам.

Реквизиты документа:

- Дистрибьютор, фирма, торговая точка, владелец, контрагент, договор, валюта, дополнительные атрибуты.

5.8.6. Документ «Возврат»

Назначение: оформление возврата ранее купленного товара.

Атрибуты табличной части:

Название колонки	Описание	Источник данных
Товары	Наименование товара	УС / «СТ Чикаго»
Код	Код товара	УС / «СТ Чикаго»
Кол.	Количество товара для возврата	Вводится вручную
Цена	Цена за единицу возвращаемого товара	Заполняется автоматически или вводится вручную
Сумма	Общая стоимость возвращаемого товара	Заполняется автоматически
Документ-основание	Документ, на основании которого оформляется возврат	Заполняется автоматически
Доп. атрибут	Дополнительная информация о товаре	УС / «СТ Чикаго»

Дополнительные возможности:

- Переход в режим миниатюр.
- Выбор источника фото.
- Просмотр отчетов по торговой точке.
- Обмен данными с офисом.

Реквизиты документа:

- Дистрибьютор, фирма, торговая точка, владелец, контрагент, договор, склад, тип оплаты, годность, дополнительные атрибуты.

5.8.7. Документ «Заявка на дозагрузку»

Назначение: указание количества товара, которое сотрудник планирует забрать со склада дистрибьютора и отгрузить в свой автомобиль.

Атрибуты табличной части:

Название колонки	Описание	Источник данных
Товары	Наименование товара	УС / «СТ Чикаго»
Код	Код/артикул товара	УС / «СТ Чикаго»
Рек. кол	Рекомендуемое минимальное количество остатков товара в автомобиле	Рассчитывается по формуле
Кол.	Количество товара для перемещения	Вводится вручную
В наличии	Остаток товара в автомобиле сотрудника	УС / «СТ Чикаго»

Название колонки	Описание	Источник данных
На складе	Остаток товара на складе	УС / «СТ Чикаго»
Вес	Вес перемещаемого товара	Рассчитывается автоматически

Дополнительные возможности:

- Заполнение рекомендованным количеством.
- Просмотр отчетов по торговой точке.
- Обмен данными с офисом.

Реквизиты документа:

- Вид перемещения товара (всегда «Приход»), дистрибьютор, склад-отправитель, склад-получатель.

5.8.8. Документ «Перемещение»

Назначение: фиксация прихода или расхода товара со склада в автомобиль сотрудника.

Атрибуты табличной части:

Название колонки	Описание	Источник данных
Товары	Наименование товара	УС / «СТ Чикаго»
Код	Код/артикул товара	УС / «СТ Чикаго»
Рек. кол	Рекомендуемое минимальное количество остатков товара в автомобиле	Рассчитывается по формуле
Кол.	Количество товара для перемещения	Вводится вручную
В наличии	Остаток товара в автомобиле сотрудника	УС / «СТ Чикаго»
На складе	Остаток товара на складе	УС / «СТ Чикаго»
Вес	Вес перемещаемого товара	Рассчитывается автоматически

Дополнительные возможности:

- Заполнение рекомендованным количеством.
- Просмотр отчетов по торговой точке.
- Обмен данными с офисом.

Реквизиты документа:

- Вид перемещения товара (Приход или Расход), дистрибьютор, склад-отправитель, склад-получатель.

5.8.9. Документ «Опросный лист»

Назначение: заполнение опросного листа во время проведения опросного мероприятия.

Особенности:

- Опросные листы могут быть представлены в двух формах:
 - **Страничная форма:** темы отображаются в виде страниц, вопросы следуют друг за другом.
 - **Табличная форма:** темы отображаются в заголовке таблицы, вопросы и ответы — в строках.
- Обязательные вопросы выделяются красной рамкой.
- Ответы на вопросы могут быть:
 - Строковые.
 - Логические (да/нет).
 - С вариантами выбора из списка.
 - Фотография.

Дополнительные возможности:

- Получение дополнительной информации об опросе.
 - Добавление комментариев к вопросам.
 - Заполнение ответов историческими значениями.
 - Выбор источника фото.
-

5.8.10. Документ «Фотоотчет»

Назначение: подтверждение результатов работы пользователя с помощью фотографий.

Особенности:

- Фотографии связываются с объектами фотографирования (полка, витрина, вывеска и т. д.).
- Источники фото:
 - Камера МТ (встроенная камера приложения).
 - Камера устройства.
 - Файл (выбор фотографии из файловой системы устройства).
- Статусы верификации фотографии:
 -  Фотография валидна (добавлена камерой МТ, хэш-код соответствует оригиналу).
 -  Добавлена из внешних источников (проверка не производится).
 -  Фотография подменена (хэш-код не соответствует оригиналу).

Действия с фотографиями:

- Просмотр фотографий в полном размере.
 - Изменение типа объекта для фотографий.
 - Добавление комментариев к фотографиям.
 - Добавление комментария к документу.
 - Удаление фотографий.
-

5.9. Акции

Назначение: увеличение продаж целевых товаров путем проведения акций.

Основные понятия:

- **Акция:** мероприятие, направленное на увеличение продаж.
- **Механика:** вариант проведения акции с определенными условиями.
 - **Цель:** условие, которое нужно выполнить для получения бонуса.
 - **Бонус:** вознаграждение за выполнение условий акции.

Статусы акций:

Значок	Статус акции	Описание
⚠	Новая акция	Создана менее 8 рабочих дней назад.
⚠	Действующая акция	Создана 8 или более рабочих дней назад, условия не выполнены.
○	Акция близка к выполнению	Началась работа с акцией в торговой точке.
📄	Бонус не выдан	Условия акции выполнены, но бонус не оформлен.

Подтверждение согласия на участие в акции:

- ☐ — Торговая точка не участвует в акции по умолчанию.
- ☒ — Торговая точка не согласна участвовать.
- ☒ — Торговая точка согласна участвовать.
- ☒ — Торговая точка участвует в акции по умолчанию.

Условия акции:

- Условия механики акции могут быть различными: заказ товара, заполнение опросного листа, создание фотографии и т. д.
- Для каждого типа условия используется свой интерфейс.

Оформление бонуса:

- После выполнения условий механики акции можно оформить бонус.
- Бонусные баллы распределяются между бонусными позициями вручную или автоматически.

6. Журнал документов

Назначение: просмотр всех созданных документов.

Функции:

- Просмотр документов, созданных на маршруте.
- Просмотр документов, созданных в выбранной торговой точке за текущий день.
- Печать документов.
- Редактирование неотправленных в офис документов.

7. Отчеты

Назначение: анализ результатов работы.

Типы отчетов:

7.1. Денежные средства

- **Отчет «Взаиморасчеты»:** информация об изменении дебиторской задолженности.
- **Кассовый отчет:** информация о состоянии кассы (принятые суммы на основании оформленных ПКО).
- **Отчет «Долги»:** информация о текущей задолженности клиентов.

7.2. Дневные маршруты и визиты

- **Отчет «Активность по ТТ»:** информация об активностях, совершенных во время визита в торговую точку.
- **Отчет «Дневные маршруты»:** информация о фактических и внеплановых посещениях торговых точек, сумме проданного, заказанного и оплаченного товара.
- **Отчет «Визиты»:** информация о визитах сотрудника в торговые точки.
- **Отчет «Документы»:** информация о документах, созданных на мобильном устройстве и загруженных из УС / «СТ Чикаго».
- **Отчет «Фотографии»:** фотографии из документов «Фотоотчет», опросных листов и задач.

7.3. Заказы

- **Группа отчетов «Заказы»:** информация об общей сумме, количестве и весе заказанных товаров.

7.4. Информация

- **Отчет «Карточка ТТ»:** информация о торговой точке, её владельце, контрагенте и взаиморасчетах.

8. Задачи

Назначение: выполнение активностей, не связанных с оформлением документов.

Функции:

- Просмотр списка задач.
- Выполнение задач.
- Создание новых задач.

9. Сообщения и напоминания

Назначение: обмен сообщениями и уведомлениями между пользователями.

Функции:

- Просмотр списка уведомлений.
 - Просмотр списка напоминаний.
 - Создание новых напоминаний.
-

10. Обмен данными

Назначение: синхронизация данных между мобильным приложением и офисной частью.

Функции:

- Отправка данных в офис.
 - Получение обновленных данных из офиса.
 - Просмотр статуса обмена данными.
-

11. Настройка приложения

Назначение: настройка параметров работы приложения.

Функции:

- Настройка обмена данными.
 - Настройка GPS.
 - Настройка камеры.
 - Настройка интерфейса (планшетный или компактный вид).
 - Настройка дополнительных атрибутов.
-

12. GPS-логирование

Назначение: контроль корректности времени и координат визита.

Функции:

- Фиксация координат начала и окончания визита.
 - Проверка отклонения координат от эталонных.
 - Верификация фотографий по GPS-координатам.
-

13. Дополнительные атрибуты

Назначение: работа с дополнительными атрибутами торговых точек и документов.

Функции:

- Просмотр и редактирование дополнительных атрибутов.
 - Настройка отображения дополнительных атрибутов в документах.
-

14. Рекомендации по работе

14.1. Подготовка к рабочему дню

1. Проверьте заряд устройства и наличие интернет-соединения.
2. Убедитесь, что GPS включен и работает корректно.

3. Проверьте наличие всех необходимых материалов (маркетинговые материалы, бланки документов и т. д.).
4. Сверьте маршрут на день и убедитесь, что все торговые точки доступны.

14.2. Работа на маршруте

1. Начните рабочий день с помощью кнопки **«НАЧАТЬ РАБОТУ»**.
2. Следуйте запланированному маршруту.
3. Фиксируйте начало и окончание каждого визита.
4. Оформляйте все необходимые документы в торговой точке.
5. Контролируйте время визитов и соблюдайте график.

14.3. Работа с документами

1. Перед оформлением документа убедитесь, что все данные актуальны.
2. Используйте калькулятор для ввода числовых данных.
3. Проверяйте корректность введенной информации перед сохранением.
4. Отправляйте документы в офис сразу после их оформления.

14.4. Работа с отчетами

1. Регулярно проверяйте отчеты для анализа своей работы.
2. Используйте отчеты для планирования дальнейших действий.
3. Сверяйте данные в отчетах с фактическими результатами.

14.5. Обмен данными

1. Регулярно выполняйте обмен данными с офисом.
2. Проверяйте статус обмена и устраняйте ошибки при их возникновении.
3. Убедитесь, что все документы отправлены в офис.

15. Устранение неполадок

15.1. Проблемы с установкой

- **Ошибка установки:** Убедитесь, что на устройстве разрешена установка из неизвестных источников.
- **Недостаточно памяти:** Освободите место на устройстве или используйте карту памяти.
- **Несовместимость устройства:** Проверьте, что устройство соответствует системным требованиям.

15.2. Проблемы с работой приложения

- **Приложение не запускается:** Переустановите приложение или обратитесь в службу поддержки.
- **Ошибки при обмене данными:** Проверьте интернет-соединение и настройки обмена.
- **Проблемы с GPS:** Убедитесь, что GPS включен и работает корректно.
- **Ошибки при работе с документами:** Проверьте корректность введенных данных.

15.3. Проблемы с авторизацией

- **Неверный логин или пароль:** Убедитесь, что вы используете корректные данные для входа.
- **Блокировка аккаунта:** Обратитесь к администратору для разблокировки.

16. Служба поддержки

Если у вас возникли вопросы или проблемы, обратитесь в службу поддержки:

- **Телефон:** Уточните номер телефона у администратора.
- **Электронная почта:** Уточните адрес электронной почты у администратора.
- **Чат в приложении:** Используйте встроенный чат для связи с поддержкой.

17. Заключение

Приложение **«ST Мобильная Торговля»** — это мощный инструмент для автоматизации бизнес-процессов в сфере мобильной торговли. Правильное использование всех его функций позволит значительно повысить эффективность работы, сократить время на оформление документов и улучшить контроль за выполнением задач.

Регулярно обновляйте приложение и следуйте рекомендациям по работе, чтобы максимально использовать его возможности.

Дополнительные материалы:

- Руководство пользователя (встроенное в приложение).
 - Видеоинструкции (доступны на сайте разработчика).
 - FAQ (часто задаваемые вопросы) на сайте поддержки.
-